

Protokoll der 145. Vorstandssitzung der Arbeitsgemeinschaft der Parlaments- und Behördenbibliotheken
Per Skype for Business am 18.12.2020
11:00 bis 12:00 Uhr

Sitzungsleitung/Protokoll: Dr. Christine Wellems

1. Begrüßung durch die Vorsitzende

Die Vorsitzende begrüßt die Teilnehmenden und bittet alle, sich mit Namen zu melden, da bei den Teilnehmern und Teilnehmerinnen über Telefon dies nicht auf dem Bildschirm erkennbar ist. Es melden sich sechs Mitglieder des Vorstands. Damit ist der Vorstand beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen genehmigt.

3. Genehmigung des Protokolls der vorherigen Sitzung am 29.10.2019 in Düsseldorf

Das Protokoll wird ohne Änderungen genehmigt.

4. Mitgliederverwaltung/Mailversand/Cleverreach – Test Sewobe – kurzer Sachstand

Frau Tronich berichtet über den schon weit vorangeschrittenen Sachstand des Tests von Sewobe. Frau Tronich, Frau Welfonder und Frau Aulich haben intensiv die Funktionen getestet, die sie benötigen (E-Mail-Versand, Rechnungsversand, Mitgliederdatenänderungen u.ä.). Insgesamt ist das Programm sehr mächtig und umfangreich, es werden jedoch die Funktionen angeboten, die benötigt werden. Die Nutzung wird als nutzerfreundlich eingeschätzt. Frau Tronich vervollständigt gerade ein Pflichtenheft in Form einer Exceldatei, das der Firma zur Vorbereitung einer kundenspezifischen Präsentation übermittelt wird. An dem für Januar 2021 geplanten Termin sollen neben den drei Testerinnen mindestens noch Herr Piel und Frau Dr. Wellems teilnehmen, der Termin wird allen Vorstandsmitgliedern mitgeteilt, damit alle teilnehmen können, die Interesse haben. Es wird angestrebt, zur nächsten Vorstandssitzung eine Empfehlung abzugeben.

In diesem Zusammenhang sprechen Frau Tronich und Frau Hansing das Thema „eigene E-Mail-

Adresse“ an. Durch den Vertrag mit Host Europe kann die APBB kostenfrei E-Mailadressen erwerben. Dies hat den Vorteil, dass keine dienstlichen E-Mail-Adressen der Vorstandsmitglieder mehr genutzt werden müssen. Es wären dann Adressen wie:

Mitglieder@apbb.de
Rechnung@apbb.de

Es wird beschlossen, dass Frau Hansing zwei Email-Adressen einrichtet und sich darüber informiert, wie die Vorstandsmitglieder die Email-Adressen nutzen können.

5. Planungen für 2021 – insbesondere Bibliothekartag 2021 in Bremen, ggf. alternative Formate

Derzeit kann bereits für den Bibliothekartag 2021 eine Anmeldung erfolgen, z.B. in der Form „Ich bin dabei“, die später noch Möglichkeiten bietet, sich für eine Tageskarte, Wochenkarte, digitale Teilnahme o.ä. zu entscheiden. Der Bibliothekartag soll stattfinden, geplant ist eine Mischung aus digitalen und live-Formaten. Themen für Abstracts sollen aber bis Anfang Februar angemeldet werden.

Sollte ein Bibliothekartag stattfinden, würde die APBB gerne ein Angebot machen.

- Fachsitzung
- Workshop
- Mitgliederversammlung ggf. mit Vorstandswahl

Dazu gibt es allerdings viel Klärungsbedarf:

- Wird ein digitales Tool zur Verfügung gestellt, mit dem ein Webinar oder digitaler Workshop angeboten werden könnte?
- Wird uns eine Behörde in Bremen einen Raum für einen Workshop ggf. mit wenigen Personen anbieten?
- Wird man auf dem Kongressgelände etwas buchen können?

Es wurde beschlossen, zumindest eine Fachsitzung zu planen mit Vorträgen externer Experten oder auch aus dem Vorstand. Frau Dr. Wellems übernimmt es, bis Anfang Februar 2021 ein Thema anzumelden. Dazu bieten sich die Themen an, die für Hannover 2020 vorgesehen waren. Sie sind aktuell. Der Workshop könnte ggf. auch mit der Tagung geplant werden, ggf. auch mit einer Bremer Behörde live für eine kleine Gruppe.

Beispiel für anzumeldende Themen:

Digitale Transformation / digitale Strategien (war für den Workshop vorgesehen)
„Digitale Transformation in Behördenbibliotheken – das Zeitschriftenangebot zeitgemäß präsentieren“. Das Thema war für die Fachsitzung vorgesehen.

Ggf. muss Ende Januar noch eine kurze Abstimmung erfolgen, was wir anmelden.

Im Zusammenhang mit dem Bibliothekartag kam auch die Frage auf, wie mit der nächsten Mitgliederversammlung verfahren werden soll. Normalerweise finden die Versammlungen immer im Rahmen des Bibliothekartags statt. Werden digitale Versammlungen ermöglicht, wird es dazu ein Tool geben? Dürfen wir nochmals verschieben? Im kommenden Jahr stehen darüberhinaus auch Vorstandswahlen an.

6. APBB aktuell

Es wird die Veröffentlichung wieder nach dem Bibliothekartag und vor der Sommerpause geplant.

Anfang des Jahres wird nochmals ein Aufruf an die Mitglieder versandt mit der Bitte um Beiträge. In der Weihnachts-E-Mail ist dies auch schon erfolgt. Es liegen schon Angebote für Beiträge vor.

7. Fortbildung (Planungen 2021)

Leider ist noch offen, ob wir unsere geplante Fortbildung im Erfurt im Mai 2021 werden durchführen können. Auch ein Termin für die Schulung mit Frau Schmidt „RDA für juristische Werke“ kann noch nicht festgelegt werden.

8. Website

Frau Hansing macht eine Reihe von Vorschlägen, wie mit der Website künftig verfahren werden soll. Dazu gehören

- Regelmäßiges Löschen überholter Beiträge
- Sichern der Daten auf einer externen Festplatte
- Überarbeitung des schon etwas in die Jahre gekommenen Designs.

Frau Hansing wird sich mit den genannten Themen befassen.

9. Planungen für die 146. Vorstandssitzung

Es wird eine wahrscheinlich wieder digitale Sitzung Anfang 2021 für notwendig gehalten. Hier könnte die Entscheidung zum Erwerb der Mitgliederdatenverarbeitung getroffen werden. Auch müssen Vorbereitungen für den Bibliothekartag unternommen werden. Frau Dr. Wellems sendet eine Doodle-Anfrage mit Terminvorschlägen für die erste Februarhälfte.

10. Verschiedenes

Frau Aulich meldet, dass die Kassenprüfung 2020 durch Frau Willich stattgefunden hat. Es gab keine Beanstandungen. Die Entlastung des Vorstands soll dann durch die Mitglieder 2021 erfolgen.

Wellems, 22.01.2021